Aufenthaltsordnung im Hotel Gorczowski****

1. Die Aufenthaltsordnung gilt für alle Personen, die sich im Hotel Gorczowski**** in Chorzów, ul. Stefana Batorego 35 aufhalten.
2. Gastbetreuer ist die Hotelrezeption, interne Telefonnummer 01
3. Die Zahlung für den Aufenthalt wird am Ankunftstag des Gastes im Hotel Gorczowski**** erhoben.
4. Im Falle einer Stornierung des Aufenthalts des Gastes im Hotel während des Hoteltages wird die Gebühr für den Aufenthalt am jeweiligen Tag nicht erstattet.
5. Wenn ein Zimmer reserviert wurde und der Gast am Tag der Reservierung nicht bis 18 Uhr erscheint, behält sich das Hotel das Recht vor, das Zimmer freizugeben, ohne den Gast zu benachrichtigen, oder, falls dem Hotel die Zahlungskartennummer des Gastes vorliegt, dem Gast einen Hoteltag in Rechnung zu stellen.
6. Im Falle einer Übernachtung müssen die Gäste die an der Hotelrezeption erhältliche Aufenthaltskarte ausfüllen.
7. Das Zimmer im Hotel wird tageweise vermietet.
8. Der Hoteltag dauert von 15:00 Uhr bis 12:00 Uhr.
9. Wenn der Gast die Dauer seines Aufenthalts nicht angibt, wird davon ausgegangen, dass das Zimmer für einen Tag gemietet wurde.
10. Wenn der Gast seinen Aufenthalt über den am Anreisetag angegebenen Zeitraum hinaus verlängern möchte, sollte er dies bis 10:00 Uhr des Tages, an dem der Mietzeitraum abläuft, an der Rezeption melden.
11. Der Aufenthalt in einem Zimmer nach 12:00 Uhr gilt als Verlängerung des Aufenthalts.
12. Das Hotel berücksichtigt Wünsche der Verlängerung des Aufenthalts, je nach Verfügbarkeit freier Zimmer.
13. Das Hotel bietet Dienstleistungen, die seiner Kategorie und seinem Standard entsprechen.
14. Das Hotel ist verpflichtet, die Bedingungen für eine vollständige und uneingeschränkte Erholung des Gastes, die Sicherheit des Aufenthaltes, einschließlich der vertraulichen Behandlung der Informationen über den Gast, eine professionelle und zuvorkommende Bedienung zu gewährleisten.
15. Auf Wunsch des Gastes stellt das Hotel kostenlos folgende Leistungen zur Verfügung: Informationen über den Aufenthalt und die Reise, Wecken zur vereinbarten Zeit, Aufbewahrung von Geld und Wertgegenständen in einem Safe während des Aufenthalts des Gastes im Hotel, Aufbewahrung des Gepäcks der im Hotel eingecheckten Gäste.
16. Der Gast sollte einen Schaden an der Hotelrezeption melden, sobald er ihn entdeckt hat.
17. Die Haftung des Hotels für den Verlust oder die Beschädigung von Geld, Wertpapieren, Kostbarkeiten oder Gegenständen von wissenschaftlichem oder künstlerischem Wert ist beschränkt, wenn diese Gegenstände nicht beim Hotel deponiert werden.
18. Das Hotel behält sich das Recht vor, die Deponierung von Gegenständen von hohem Wert oder großen Geldbeträgen zu verweigern.
19. Das Hotel haftet nicht für die Beschädigung oder den Verlust eines Autos oder eines anderen Fahrzeugs eines Gastes, das sich nicht auf dem Hotelparkplatz befand.
20. Der Hotelgast haftet für jede Art von ihm oder seinen Besuchern verursachter Beschädigung oder Zerstörung der Hoteleinrichtung und der technischen Geräte.
21. Jedes Mal, wenn der Gast das Zimmer verlässt, sollte er die Fenster schließen, den Fernseher ausschalten, das Licht ausschalten, die Wasserhähne schließen, das Schließen der Tür überprüfen und die Karte an der Rezeption abgeben.
22. Für den Verlust der Hotelschließkarte wird eine Gebühr von 50 PLN erhoben.
23. Der Hotelgast kann das Zimmer nicht an einen Dritten weitergeben, auch wenn der Zeitraum, für den er den Aufenthalt bezahlt hat, noch nicht abgelaufen ist.
24. Rauchen und elektronische Zigaretten sind in den Hotelzimmern, auf den Fluren, im Treppenhaus, im Restaurant und in der Empfangshalle verboten. Die Strafe für das Rauchen beträgt 500 PLN.

Chorzów, ul. Stefana Batorego 35
www.hotelgorczowski.pl
tel.: +48 32 345 21 37
e-mail: recepcja@hotelgorczowski.pl

25. Das Hotel wird dem Gast für die Verwüstung des Zimmers einen Betrag in Rechnung stellen, der dem Preis der Zimmermiete für den Zeitraum entspricht, in dem das Zimmer nicht zur Verfügung steht.
26. Es ist verboten, gefährliche Ladungen oder Waffen und Munition im Zimmer aufzubewahren.
27. Personen, die nicht im Hotel angemeldet sind, dürfen sich von 7 bis 22 Uhr im Hotelzimmer aufhalten.
28. Im Hotel gilt Nachtruhe von 22 Uhr bis 7 Uhr.
29. Aus Gründen des Brandschutzes ist es verboten, in den Zimmern Heizgeräte, Wasserkocher und ähnliche Geräte zu benutzen, die nicht zur Ausstattung der Hotelzimmer gehören. Dies gilt nicht für Ladegeräte und Computernetzteile.
30. Das Hotel kann die Aufnahme eines Gastes verweigern, der während des vorangegangenen Aufenthaltes in grober Weise gegen die Hausordnung verstoßen hat, indem er das Eigentum des Hotels oder der Gäste beschädigt oder andere Personen geschädigt hat, oder auf andere Weise den ruhigen Aufenthalt der Gäste oder den Hotelbetrieb gestört hat. Er ist verpflichtet, den Aufforderungen des Hotelpersonals unverzüglich nachzukommen, insbesondere die verursachten Schäden und Zerstörungen zu ersetzen und das Hotelgelände zu verlassen.
31. Persönliche Gegenstände, die der abreisende Gast im Hotelzimmer zurücklässt, werden an die vom Gast per E-Mail angegebene Adresse zurückgeschickt.
    Erfolgt keine solche Anweisung, bewahrt das Hotel diese Gegenstände 3 Monate lang auf.
32. Der Parkplatz auf dem Hotelgelände ist unbewacht.
33. Das Hotel ist mit einem Videoüberwachungssystem ausgestattet. Die Videoüberwachung dient der Verbesserung der Sicherheit der Hotelgäste. Die Überwachungsdaten werden 7 Tage lang gespeichert. Überwachungsdaten dürfen nur auf Ersuchen der zuständigen Dienststellen weitergegeben werden.
34. Der Gast erklärt sich mit einer Rechnung mit Mehrwertsteuer ohne Unterschrift einverstanden.
35. Das Hotel Gorczowski**** stellt für die Dauer des Aufenthalts ein Fernsehgerät zur privaten Nutzung kostenlos zur Verfügung, welches der Gast für seinen eigenen Gebrauch ausleiht.
36. Das Hotel ist nicht verantwortlich für Fotos, die im Hotel aufgenommen und von Außenstehenden, die nicht mit dem Hotel in Verbindung stehen, im Internet veröffentlicht werden.
37. Personenbezogene Daten

- Gemäß der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 teilen wir mit, dass der für die Verarbeitung Verantwortliche Jaekel-Bud-Tech Gorczowski sp.k, ul. Tęczowa 23, 41-500 Chorzów, USt-IdNr.: 627 10 86 577 ist.
- Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt zum Zweck der Beherbergung, der Erbringung von Hotel- und gastronomischen Dienstleistungen und, im Falle einer Einwilligung, zu Marketingzwecken.
- Die für die Zwecke der genannten Dienstleistungen erhobenen Daten werden für den in den gesetzlichen Bestimmungen festgelegten Zeitraum und im Fall von Daten, die auf der Grundlage einer Einwilligung erhoben wurden, bis zu deren Widerruf verarbeitet.
- Sie haben das Recht auf Zugang, Berichtigung, Übertragbarkeit und Kopie des Inhalts der Daten
- Ihre Daten können an folgende Empfänger weitergegeben werden: Transportunternehmen, vom Gast beauftragte Taxiunternehmen, Unternehmen, die juristische Dienstleistungen erbringen, usw.
- Sollte sich herausstellen, dass personenbezogene Daten unrechtmäßig gespeichert werden, haben Sie das Recht, eine Beschwerde beim Präsidenten des Amtes für den Schutz personenbezogener Daten [PUODO] einzureichen
- Die Kontaktaufnahme mit dem Datenschutzbeauftragten ist am Sitz des Unternehmens möglich

38. Für die Beilegung von Streitigkeiten zwischen dem Hotelgast und dem Hotel ist das für das Hotel Gorczowski**** zuständige Gericht zuständig.

Chorzów, ul. Stefana Batorego 35
www.hotelgorczowski.pl
tel.: +48 32 345 21 37
e-mail: recepcja@hotelgorczowski.pl